

Avancement du mémoire (séance 9)

Master de Sciences du Langage

« Linguistique Théorique & Expérimentale »

Heather Burnett (LLF)

le 21 novembre, 2017

Plan pour les dernières séances/l'année

Comment faire une présentation académique

Plan pour les dernières séances/l'année

Nous allons commencer à 14h15.

Présentations

1. Lucie
2. Simon
3. Célia
4. Pierre
5. Alvaro
6. Maryem Sheraz

Présentations

Par ordre aléatoire...

- Rémi
- Ting
- Angélique
- Huan
- Nadjem

Nous allons commencer à 14h15.

Présentations

Par ordre aléatoire...

1. Clara
2. Marc
3. Nika
4. Huiyang
5. Yiming
6. Mina

Et après?

1. Du 15 janvier, 2018-14 avril, 2018: cours du 2ème semestre.
2. Du 15-29 avril: Congés de printemps.
3. 30 avril-18 mai 2018: Examens du 2ème semestre (session 1).
4. 18-23 juin 2018: Examens du 2ème semestre (session 2).
5. 30 juin 2018: Édition des résultats de session 2.

- Du 15 janvier, 2018-14 avril, 2018: cours du 2ème semestre.
- Du 15-29 avril: Congés de printemps.
- 30 avril-18 mai 2018: Examens du 2ème semestre (session 1).
Date limite pour session 1
- 18-23 juin 2018: Examens du 2ème semestre (session 2).
- 30 juin 2018: Édition des résultats de session 2.

Date limite finale finale

Le 30 juin, 2018.

Vous devez vous mettre d'accord avec votre encadrant.e à propos de votre plan de travail

Votre encadrant.e doit avoir lu et noté le mémoire **avant** le 30 juin, 2018.

- Demandez lui quand il/elle voudrait recevoir le mémoire, et travaillez pour cette date limite.

Si vous visez le 30 juin 2018, assurer vous que vous avez commencé à rédiger votre mémoire au 15 avril (congés de printemps).

Pour les mémoires du M1:

- Pas de formatage standardisé (vous faites comme vous voulez...).
- Inclure le nom, la date et le nom de votre encadrant.e sur la page couverture.
- Certains mémoires de l'année passée ont des remerciements.
- Aucun mémoire n'a un résumé.

Comment faire une présentation académique

Une présentation d'environ 10 minutes (pas plus!)

Vous présentez votre projet de mémoire à vos collègues en utilisant des **diapos/exempliers**:

- Votre sujet (avec des exemples...)
 - Quelle est votre question de recherche principale?
- Votre encadrant.e
- La/les méthodologie(s) que vous allez utiliser.
- Vos hypothèses sur les résultats que vous allez obtenir.

Plus d'indications sur la présentation dans les prochaines séances...

Diapos ou exemplier?

La plupart des conférences en linguistique utilisent des diapos.

- Surtout dans les domaines expérimentaux.
 - Très utiles si vous avez beaucoup de tableaux et/ou de graphiques.
- Les exempliers restent utilisés dans les domaines théoriques et en typologie/travail de terrain.
 - Très utiles si vous avez beaucoup d'exemples, surtout des exemples glosés.

Il est souvent utile d'avoir les deux...

- Dans ce cas, présentez les diapos, et assurez vous que votre exemplier suit les diapos...

Comment faire un exemplier

- L'exemplier doit avoir la même structure que la présentation.
- Il faut inclure (au minimum)
 1. vos informations personnelles (nom, institution)
 2. Adresse courriel
 3. les exemples, les abbréviations, toutes les graphiques, figures et tableaux auxquels vous faites référence.
 4. Les références citées/pertinentes.

Attention

Il ne faut pas mettre trop d'informations sur votre exemplier (votre publique lira au lieu d'écouter).

- Pas plus que 6 pages pour 10 minutes...

Si vous utilisez un exemplier, il faudrait faire 18 copies.

Il faut inclure (au minimum)

1. vos informations personnelles (nom, institution)
2. Adresse courriel
3. les exemples, les abbréviations, toutes les graphiques, figures et tableaux auxquels vous faites référence.
4. Normalement pas de références citées/pertinentes.

Attention

Utilisez une grande police et gardez le contenu simple.

- Règle générale: un diapo pour 1-2 minutes de présentation.
- Ne mettez jamais du contenu sur une diapo que vous n'allez pas commenter.

Pratiquez votre présentation pour vous assurez qu'elle rentre dans les 10 minutes.

- Je vais vous faire signe à 5 minutes, 2 minutes et 0 minutes.

Quand vous avez fini, dites simplement 'Merci.' Et on applaudira.

- Pas d'excuses, 'Ok j'ai fini, silences maladroités etc.)